Приложение

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального образования

поселок Уренгой

от 14.04.2020 № 89-ПА

**Порядок**

**ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в муниципальном образовании поселок Уренгой**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в муниципальном образовании поселок Уренгой устанавливает требования к ведению реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в муниципальном образовании поселок Уренгой (далее - Порядок, парковки).

1.2. Реестр парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (далее - реестр) представляет собой общедоступный информационный ресурс, содержащий сведения о парковках общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в муниципальном образовании поселок Уренгой, независимо от их назначения и формы собственности.

1.3. Реестр подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования поселок Уренгой.

1.4. Формирование и ведение реестра от имени Администрации муниципального образования поселок Уренгой осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» (далее - уполномоченный орган).

**II. Содержание реестра**

2.1. Реестр ведется в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. В реестр включаются следующие сведения:

1) реестровый номер парковки;

2) адрес (место расположения) парковки (наименование дороги/улицы, идентификационный номер автомобильной дороги, километр автомобильной дороги/номер здания, строения, сооружения, географические координаты);

3) форма собственности и информация о собственнике парковки (наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя, местонахождения/место регистрации, контактный телефон);

4) характеристики парковки (наземная/подземная, одноуровневая/многоуровневая, открытая/закрытая, общая площадка парковки);

5) размещение парковки (в полосе отвода/придорожной полосе автомобильной дороги, за пределами придорожной полосы автомобильной автодороги);

6) назначение парковки (для грузовых автомобилей/автобусов/легковых автомобилей);

7) условия стоянки транспортного средства на парковке (платно, бесплатно, охраняемая/неохраняемая/видеонаблюдение);

8) общее количество парковочных мест на парковке;

9) количество парковочных мест на парковке, предназначенных для льготных категорий пользователей;

10) режим работы парковки.

**III. Порядок ведения реестра**

3.1. Основанием для включения парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в муниципальном образовании поселок Уренгой (далее - парковка) в реестр является заявление владельца парковки, направленное в уполномоченный орган, либо акт уполномоченного органа об устройстве или выявлении существующей парковки общего пользования в результате инвентаризации (далее - акт уполномоченного органа).

Внесение изменений и дополнений в реестр осуществляется по мере устройства новых парковок или выявления существующих.

3.2. Заявление предоставляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, подписывается владельцем парковки или его представителем, заверяется печатью (при наличии) и должно содержать согласие заявителя (индивидуального предпринимателя или физического лица либо представителя владельца парковки) на обработку его персональных данных.

При личном обращении индивидуальный предприниматель (физическое лицо) предъявляет документ, удостоверяющий личность. При обращении представителя индивидуального предпринимателя (физического лица) либо представителя владельца парковки предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя, и доверенность, составленная в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, либо иной документ, содержащий полномочия представлять интересы индивидуального предпринимателя (физического лица) либо представителя владельца парковки при подаче заявления.

3.3. К заявлению прилагаются заверенные владельцем парковки или его представителем копии:

проекта организации дорожного движения, составленного в соответствии с Правилами подготовки документации по организации дорожного движения, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 26.12.2018 № 480;

выписки из единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей наличие у владельца парковки права собственности или владения автомобильной дорогой, парковкой, либо соответствующим сооружением, строением, частью здания, зданием, предполагаемых к использованию (используемых) в качестве парковки.

3.4. Прием заявлений осуществляется уполномоченным органом по адресу: 629860, ЯНАО, Пуровский район, пгт. Уренгой, мкр-н 3, д. 21А, кабинет № 131, 129 в рабочие дни ежедневно с 08 часов 30 минут до 17 часов 00 минут, обеденный перерыв с 12 часов 30 минут до 14 часов 00 минут, выходной - суббота, воскресенье.

3.5. Заявление может быть направлено в электронном виде по адресу электронной почты: uprav.gorod@mo-urengoy.ru.

3.6. Срок рассмотрения заявления - не позднее 10 рабочих дней со дня его регистрации.

3.7. По результатам рассмотрения заявления уполномоченный орган принимает решение о включении или об отказе во включении парковки в реестр.

3.8. Основаниями отказа уполномоченного органа во включении парковки в реестр являются:

1) заявление не содержит сведения, предусмотренные подпунктами 2 - 10 пункта 2.2 раздела II настоящего Порядка;

2) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.3 раздела III настоящего Порядка.

3.9. Решение об отказе во включении места парковки в реестр оформляется в форме уведомления уполномоченного органа с указанием оснований для отказа.

3.10. После устранения оснований для отказа во включении места парковки в реестр заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с соответствующим заявлением в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.11. В случае ликвидации парковки или изменения сведений о парковке, предусмотренных подпунктами 2 - 10 пункта 2.2 раздела II настоящего Порядка, ранее включенных в реестр, владелец парковки в течение 10 календарных дней обязан сообщить о ликвидации парковки либо об изменении сведений о парковке в уполномоченный орган в письменной форме с указанием причин и оснований таких изменений.

3.12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления владельца парковки о ликвидации парковки или об изменении сведений о парковке вносит необходимую информацию в реестр.

3.13. Акт уполномоченного органа составляется в произвольной форме и должен содержать все сведения, необходимые для внесения в реестр. К акту уполномоченного органа прилагаются документы, указанные в пункте 3.3 раздела III настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку ведения реестра парковок общего пользования

на автомобильных дорогах общего пользования местного

значения в муниципальном образовании поселок Уренгой

**Реестр парковок общего пользования на автомобильных дорогах**

**общего пользования местного значения**

**в муниципальном образовании поселок Уренгой**

(по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер парковки | Адрес (место расположения) парковки | Форма собственности и информация о собственнике парковки | Характеристики парковки | Размещение парковки | Назначение парковки | Условия стоянки транспортного средства на парковке | Общее количество парковочных мест на парковке/количество парковочных мест на парковке для льготных категорий пользователей | Режим работы парковки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку ведения реестра парковок общего пользования

на автомобильных дорогах общего пользования местного

значения в муниципальном образовании поселок Уренгой

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

 **на включение в реестр парковок общего пользования**

 **на автомобильных дорогах общего пользования местного**

 **значения в муниципальном образовании поселок Уренгой**

 От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации

 по месту жительства индивидуального предпринимателя

 или физического лица)

Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (данные документа о постановке на учет налогоплательщика

 в налоговом органе)

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый

 государственный реестр юридических лиц (индивидуальных

 предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа,

 осуществившего государственную регистрацию)

 Просим включить парковку в реестр парковок общего пользования на

автомобильных дорогах общего пользования местного значения в муниципальном

образовании поселок Уренгой. Заявитель подтверждает, что парковка

принадлежит ему на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что

подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Информация о парковке для размещения в реестре парковок:

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес (место расположения) парковки (наименование дороги/улицы, идентификационный номер автомобильной дороги, километр автомобильной дороги/номер здания, строения, сооружения, географические координаты) |  |
| Характеристики парковки (наземная/подземная, одноуровневая/многоуровневая, открытая/закрытая, общая площадка парковки) |  |
| Размещение парковки (в полосе отвода/придорожной полосе автомобильной дороги, за пределами придорожной полосы автомобильной автодороги) |  |
| Назначение парковки (для грузовых автомобилей/автобусов/легковых автомобилей) |  |
| Условия стоянки транспортного средства на парковке (платно, бесплатно, охраняемая/неохраняемая/видеонаблюдение) |  |
| Общее количество парковочных мест на парковке |  |
| Количество парковочных мест на парковке, предназначенных для льготных категорий пользователей |  |
| Режим работы парковки |  |

 К заявлению прилагаются документы согласно описи.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О

персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных,

указанных в заявлении (для индивидуального предпринимателя или физического

лица либо представителя владельца парковки).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

(при наличии) "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.